साकेला गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
मानेभन्ज्याङ, खोटाङ

१ नं. प्रदेश, नेपाल

पत्र संख्या :२०७७/०७८ मिति :-२०७७/०६/०९

चलानी नं. :

करार सेवामा पदपुर्ति सम्बन्धी सुचना

यस साकेला गाउँपालिकाको लागी ५ शैयाको अस्पताल संचालन गर्न तपसिल बमोजिमको स्वास्थ्य कर्मचारीहरु करार सेवामा लिनुपर्ने भएकोले योग्यता पुगेका इच्छुक नेपाली नागरीकले यो सुचना प्रकाशन भएको मितिले १५ (पन्ध्र) दिन भित्र दरखास्त पेश गर्नुहुन यो सुचना प्रकाशित गरिन्छ ।

तपसिल :

क्र.स	विज्ञापन नं.	पद तथा श्रेणी	न्युनतम योग्यता	माग संख्या	परिक्षा दस्तुर	कैफीयत
१	०६/२०७७/०७८	एम.बि.बि.एस. (अधिकृत स्तर आठौ)	मान्यताप्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट एम.बि.बि.एस. उतिर्ण गरी नेपाल मेडीकल काउन्सीलमा दर्ता र नविकरण भएको हुनुपर्ने छ ।	१	१०००	सेवा करार
२	०७/२०७७/०७८	स्टाफ नर्स (सहायक स्तर पाँचौ)	मान्यताप्राप्त शैक्षिक संस्थाबाट ३ बर्से स्टाफ नर्सिङ उतिर्ण गरी नेपाल नर्सिङ काउन्सीलमा दर्ता र नविकरण भएको हुनुपर्ने छ ।	२	७००	सेवा करार
३	०८/२०७७/०७८	कार्यालय सहयोगी (श्रेणिबिहिन)	कम्तिमा कक्षा ८ पास गरेको हुनुपर्ने छ ।	१	३००	सेवा करार

१.सेवाकृ किसिम : अस्थायी (करार सेवा) **स्थानीयलाई प्राथमिकता दिइनेछ ।**

२.दरखास्तका साथ संलग्न हुनुपर्ने कागजातहरु :

- आवेदनका लागी दरखास्त फारम लोक सेवा आयोगको वेबसाईट www.psc.gov.np मा डाउनलोड गर्न सकिन्छ ।
- शैक्षिक योग्यताको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- नेपाली नागरिकताको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- सम्बन्धित परिषदमा नाम दर्ता नविकरण भएको प्रमाणित प्रतिलिपि ।
- तालिम तथा अनुभवको प्रमाणित प्रतिलिपि ।

३. उमेरको हद :

- एम.बि.बि.एस. पदको हकमा २१ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।
- स्टाफ नर्स र का.स. पदको हकमा १८ वर्ष पुरा भई ४० वर्ष ननाघेको ।

४. तलव भत्ता तथा अन्य सुविधाहरु :

- साकेला गाउँपालिकाको करार सम्झौता वमोजिम हुनेछ ।

५. परिक्षा दस्तुर वुझाउने स्थान :

- यस साकेला गाउँपालिकाको आन्तरिक राजश्व खाता नं. ४१६९५२४१२०७००४ कार्यालय कोड ८०१०१०८१० राजश्व शिर्षक १४२२९ नेपाल एस.बि.आई. बैंक साकेला शाखामा जम्मा गरि उक्त भौचर दरखास्त फारममा संलग्न राखी पेश गर्ने ।

६. परिक्षा छनौट विधि :

- साकेला गाउँपालिकाको करारमा कर्मचारी भर्ना गर्ने कार्यविधि २०७५ बमोजिम लिखित तथा अन्तर्वार्ता विधिबाट हुनेछ ।

७. परिक्षा फारम बुझाउने स्थान :

- साकेला गाउँपालिकाको कार्यालय, प्रशासन शाखामा बुझाउनु पर्नेछ अथवा यस कार्यालयको इमेल ठेगाना ito.sakelarmun@gmail.com मार्फत समेत आवश्यक कागजातहरु पिडिएफ फाइल बनाई इमेल गर्न सकिनेछ ।

८. परिक्षा सम्बन्धी जानकारी : अर्को सुचनामा प्रकाशन गरिनेछ ।

नोटः दरखास्त पेश गर्ने अन्तिम दिन सार्वजनिक विदा पर्न गएमा कार्यालय खुलेको पहिलो दिनको कार्यालय समय भित्र दरखास्त पेश गर्नुपर्नेछ ।

रविन मगर
(प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत)